

## 직무 설명자료

채용분야	기간제근로자 - 간호직 ... 상근		
기관 주요업무	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 국민의 건강증진을 위한 의료서비스 제공, 건강보험 수가관련 연구, 적정진료수준 제시, 정부 정책사업 수행, 공공의료사업 등 건강보험 모델병원 운영 관련 제반 업무</li> </ul>		
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 아토피·천식 예방관리사업 운영을 위한 업무</li> </ul>		
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 알레르기 질환 전문 상담 및 방문 교육: 공공기관, 어린이집·유치원, 학교, 기타 기관 및 단체</li> <li>▫ 안심학교 관리 및 대상자별 교육 업무 수행</li> <li>▫ 지역사회 알레르기질환 예방관리 교육 및 캠페인 운영</li> <li>▫ 기타 센터 운영에 필요하여 분장된 사무</li> </ul>		
전형방법	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 서류전형 → 면접 및 증빙서류 확인 → 채용 신체검사 → 임용</li> </ul>		
교육요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 간호학 관련 정규 교육과정을 이수한 자</li> </ul>		
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 알레르기질환 교육 및 상담 업무를 위한 간호학적 지식</li> </ul>		
필요기술	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 공통분야</li> <li>- 심폐소생술 기술 및 응급상황 대처기술</li> <li>- 고객응대 및 고객관리 기술</li> </ul> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 전문분야</li> <li>- 알레르기질환 교육 및 상담 업무 수행 능력</li> </ul> </td> </tr> </table>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 공통분야</li> <li>- 심폐소생술 기술 및 응급상황 대처기술</li> <li>- 고객응대 및 고객관리 기술</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 전문분야</li> <li>- 알레르기질환 교육 및 상담 업무 수행 능력</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 공통분야</li> <li>- 심폐소생술 기술 및 응급상황 대처기술</li> <li>- 고객응대 및 고객관리 기술</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 전문분야</li> <li>- 알레르기질환 교육 및 상담 업무 수행 능력</li> </ul>		
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 관련 규정 준수, 대상자 및 의료진에 대한 원활한 의사소통 태도, 대상자에 대한 적극적인 정보수집 및 관련 의료정보 수집 자세, 논리적/객관적/분석적 사고, 직무수행 능력 향상을 위한 전문 교육 이수</li> </ul>		
필요자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 간호사 면허증 소지자로서 관련분야 경력 2년 이상인 자</li> </ul>		
직업기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>▫ 의사소통능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리</li> </ul>		