

삼성서울병원 신입간호사 지원서 작성안내

▣ 유의사항

- 1) 삼성서울병원 채용홈페이지(<http://www.samsunghospital.com/recruit>)에 로그인하여 온라인 지원서를 작성하시면 됩니다. (팩스, 이메일 접수 불가)
- 2) 마감일은 홈페이지 접속 인원이 급증할 것으로 예상 되오니, 마감일 이전에 충분히 여유를 가지고 지원서를 제출하여 주시기 바랍니다.
- 3) 국가등록장애인 및 국가보훈 대상자는 관련법 및 내부규정에 의거하여 우대합니다.
- 4) 지원서에 기재한 내용이 사실과 다르거나, 학위증명서 등 관련 서류 미제출 또는 허위서류 제출 등의 경우 채용이 취소될 수 있습니다.
- 5) 지원서를 임의로 삭제할 경우 해당 공고 재 지원이 불가능합니다.
- 6) 지원 첫 단계에서 희망부서를 반드시 입력해주시기 바랍니다.
 - ※ 1~3지망을 아래 분류에 따라 필수 입력
 - ※ 희망부서는 지원서 작성단계로 이동 후 수정이 불가능하니 신중하게 입력 후 이동

내과 / 외과 / 소아과 / 정신건강의학과 / 산부인과 / 중환자실 / 응급실 / 수술실

- 7) 공고 상의 제출서류는 지원서 접수단계에서 별도로 제출하지 않으며 직무적합성평가 합격자에 한해서 제출안내 예정입니다. (제출시점 기준 3개월 이내 발급본)



Step01. 개인이력사항

- 영문 성명은 여권과 동일하게 입력 바랍니다.
- 핸드폰과 비상연락처는 다른 번호를 입력하시기 바랍니다.
- 안내 사항 이메일 발송 예정으로, **학교 이메일 계정이 아닌** 자주 사용하는 주소를 입력 바랍니다.
- 현 거주지의 주소 검색이 불가능한 경우 본가, 등록기준지 등으로 입력하여 주시기 바랍니다.
(해당 주소는 향후 기숙사 신청과 무관합니다.)
- 보훈구분 · 장애구분을 입력한 경우 지원서 최종 제출 후 반드시 해당 **증빙서류(취업지원대상자증명서, 장애인증명서)의 스캔본**을 공고 마감 전까지 smc.recruit@samsung.com으로 제출해주시기 바랍니다.



Step02. 학력/병역사항

- 석차는 **지원시점 기준**으로 학과 사무실을 통해 확인하여 **성적증명서에 기재**가 가능한 석차를 입력해주시기 바랍니다. (해외 대학교의 경우 석차란에 1/1 입력)
- 면접 시 제출을 위해 성적증명서를 발급받는 경우 기준 재학생 수에 따라 석차 변동이 가능하므로 지원서에 입력한 내용과 일치하지 않을 수 있습니다.
- 검정고시 졸업자의 경우 입학일과 졸업일을 시험 합격일 또는 증명서에 기재된 날짜로 입력 바랍니다.
- 편입이 아닌 경우에도 전적대가 있는 경우 대학교(편입전) 항목에 정보를 입력해주시기 바랍니다.
- 공고에 명시되지 않은 공인어학성적은 인정이 불가능합니다.
- 자격/면허사항은 **자격(면허)번호가 부여된 공식 자격(면허)사항**에 한해서 입력해주시기 바랍니다.
※ 교육이수, 수수료 등 기재 불가
- 군 미필자(남자)도 지원이 가능하며 반드시 병역사항에 미필을 선택해주시기 바랍니다.

Step03. 경력사항

- 경력이 복수인 경우 추가버튼을 클릭하여 최근 경력부터 입력해주시기 바랍니다.
- 경력사항란에 **직무와 무관**한 아르바이트 등은 입력이 불가합니다. (실습, 인턴십 등 입력 가능)
- 해외연수는 **만 6개월 이상** 해외체류에 한해서 입력해주시기 바랍니다.
- 수상경력 입력 시 반드시 서류로 **증빙가능**해야 하며 추후 서류 제출 시 사본을 첨부해주시기 바랍니다.
※ 교내·외 장학금, 공모전 수상 등 입력 가능

Step04. 자기소개서

- 자기소개서는 **홈페이지 기준**으로 각 문항별 byte에 맞게 입력해주시기 바랍니다.
- 자기소개서 작성 시 **과도한 줄바꿈은 지양**해주시기 바랍니다.

[함께하는 진로 함께하는 행복] _____

(O)

[함께하는 진로 함께하는 행복]

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____

(X)

최종접수

공고명: **신입간호사 채용**

구분	직종	지원자	진행상황	합격여부	수험번호
신입	간호사	김삼성	심사중	심사중	AAAA00001

- ❖ 최종접수 후에는 지원서 수정이 불가능 하니 신중하게 지원을 완료하시기 바랍니다.
- ❖ 지원서 제출 완료 후 삼성서울병원 채용홈페이지 **[채용정보]** → **[합격조회]** 에서 최종 부여된 **수험번호를 반드시 확인**해주시기 바랍니다.

✓ 지원문의 ☎ 02-3410-3076 / 3062
✓ 전산문의 ☎ 02-2148-7277