

2024년 여수발전본부  
기간제근로자(간호사, 휴직대체) 채용 공고

1. 채용인원 및 직무 : 총 1명

구 분	인 원	직 무 내 용	근 무 지 역
간호사	1	• 사내 보건관리자 업무 수행	여수(여수산단로727)
합 계	1		

2. 채용형태 및 수준

구 분	주 요 내 용
채용형태	• 간호사 (기간제근로자(휴직대체)/ 전일제(8h))
근무기간	• 채용 시부터 '25.2.14까지(연장 시 최대2년 미만)
보수수준	• 월 약 300만원(세전), 연 약 3600(세전) 만원 수준 • 6직급(특수기술담당원) 1호봉 간호사(가)

※ 급여 및 연봉과 관련된 세부사항은 내부규정을 따름

3. 지원자격

구 분	주 요 내 용
자격	• 간호사 면허증(간호조무사 제외) 소지자
지역	• 여수본부 출퇴근 가능한 자(사택제공 없음)
학력·전공	• 제한 없음
연령	• 제한 없음[단, 취업규칙상 정년(만60세) 초과자 제외]
병역	• 병역필(입사일 이전 전역가능자 포함) 또는 면제자
기타	• 당사 인사관리규정 제11조 결격사유[붙임1] 에 해당하지 않는 자 • 입사일 부터 정상근무가 가능한 자

4. 지원서 접수 : 2024. 1. 24 (수) ~ 2.08(목) 자정

[korea19@koenergy.kr](mailto:korea19@koenergy.kr) 이메일 지원

이메일 수신시간 기준으로 지원서 접수를 마감하니 반드시 시간여유를 두고 지원 해주시기 바라며, 접수시간 이후에 수신된 지원서는 접수 불가

5. 전형절차

전형 세부내역 및 배점

구 분	전 형 방 법	비 고
1차 (서류)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지원자격 검증</li> <li>• 자기소개서 적부판정 [자기소개서 양식 : 붙임2]                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 불성실 기재자 제외</li> </ul> </li> </ul> (동일답변 반복, 의미 없는 문자입력, 비속어, 회사명오기, 질문과 무관한 답변, 블라인드 위배(성명, 학교명 등), 분량부족(500자 이하) 등)	
2차 (면접)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 인성역량면접(100점)</li> </ul>	
합격예정자 결정	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 총점 순으로 채용예정인원의 1배수</li> </ul>	
최 종	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신체검사·신원조회·비위면직자 조회 등</li> </ul>	

동점자 처리기준

구 분	처리기준
합격예정 단계	① 취업지원대상자(보훈) → ② 산업체 간호사 경력 장기간 순 → ③ 면접점수 상위자

## 6. 제출서류

구 분		주 요 내 용
입사 지원 시	공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 이력서 및 자기소개서 1부 [양식 : 붙임2]</li> <li>• 간호사 면허증 사본 1부</li> </ul>
	해당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경력(재직)증명서(해당기관 직인날인 필수) 사본 1부</li> <li>• 국민연금가입증명서 또는 건강보험자격득실확인서 사본 1부</li> <li>• 소득금액 증명원(국세청 발급) 사본 1부</li> </ul>
면접 전형 시	공통	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 간호사 면허증 원본 1부</li> </ul>
	해당자	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 취업지원대상자(국가유공자 등) 증빙서류 1부</li> <li>• 경력(재직)증명서(해당기관 직인날인 필수) 원본 1부</li> <li>• 국민연금가입증명서 또는 건강보험자격득실확인서 원본 1부</li> <li>• 소득금액 증명원(국세청 발급) 원본 1부</li> </ul>
합격 예정자 제출		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 신원진술서(작성양식 별도안내) 1부</li> <li>• 기본증명서(상세) 1부</li> <li>• 가족관계증명서(상세) 1부</li> <li>• 행정정보 공동이용 사전동의서(작성양식 별도안내) 1부</li> <li>• 채용결격사유 미해당 확인서 1부</li> <li>• 채용 신체검사서 원본 1부</li> <li>• 후견등기사항부존재증명서 원본 1부</li> <li>• 주민등록 초본(병역사항 기재 필수) 1부</li> </ul>

※ 정확한 경력확인을 위하여 경력(재직)증명서, 4대보험 자격득실확인서(국민연금 또는 건강보험), 소득금액증명원 모두 확인할 예정이오니, 관련서류를 모두 제출하여야 함

※ 경력증명서에는 담당업무가 명시되어야 함

- 경력증명서 양식에 담당업무란이 없는 경우, 인사담당자가 해당경력을 수기로 작성 후 날인한 증명서를 제출(경력이 불명확할 경우 불인정 될 수 있음에 유의)

※ 자격 및 재직중인 회사(기관)의 경력은 지원서 접수 마감일을 기준으로 산정

※ 면접합격자의 경우, 결격사유 확인을 위한 추가서류 제출요청이 있을 수 있음

## 7. 가점사항

구 분	내 용	비 고
취업지원대상자(보훈)	• 동점자 처리기준 우선순위	

## 8. 세부일정(예정)

세부 내용	일정
채용공고 및 지원서 접수	· '24.1.24(수) ~ 2.08(목)
서류합격자 발표	· '24.2.14(수)
면접전형	· '24.2.21(수)
면접합격자 발표	· '24.2.23(금)
최종합격자 발표	· '24.2.28(수)
채용 및 배치	· '24.3.04(목)

※ 상기 일정 및 장소는 변경가능하며, 변경 시 지원자 개별 공지 예정

## 9. 블라인드 채용 안내

- 입사지원서 작성 시 사진, 학교명, 주소, 생년 기재란 없음  
단, 면접전형 본인확인을 위해 주민등록상 생년월일 중 월일만 입력  
(지원서의 성명, 생월일이 신분증과 상이한 경우 면접전형 응시불가)
- 자기소개서 작성 시 개인 인적사항(회사명.학력.가족관계 등) 일체 기재금지
- 이메일 기재 시 학교명, 특정단체명이 드러나는 메일주소 기재 금지
- 제출서류 제출 시, 개인정보 마스킹 후 제출
- 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원에게 제공하지 않음

## 10. 불합격자 이의신청

- 신청기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일간
- 신청방법 : [이의신청 양식 : 붙임 3] 작성 후 메일([korea19@koenergy.kr](mailto:korea19@koenergy.kr))로 스캔본 송부
- 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우, 이의제기 내용검토 및 답변 원칙  
[이의신청 처리 예외사유]
  - 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
  - 시험출제.평가관련자 개인정보, 지적재산권 등 타 법령에 저촉되는 경우
  - 기타 상기 사유에 준하는 사항

## 11. 채용서류의 반환

- 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서, 자소서 등은 반환 대상이 아님

- 제출하신 서류는 다음의 절차에 따라 반환 가능
  - 대상자 : 2024년 여수발전본부 기간제근로자(간호사) 면접전형 응시자
  - 반환 신청방법 : [채용서류 반환청구서 양식 : 붙임 4] 작성 후 메일  
([korea19@koenergy.kr](mailto:korea19@koenergy.kr)) 접수
- 신청기간 및 발송 : 추후 공지사항을 통해 안내
- 지정기간 내 반환신청이 없는 경우, 개인정보보호법에 따라 채용서류 파기

## 12. 기타사항

- 신원조사 결과 특이점 기록자에 대해서 인사관리규정 제11조 상 결격사유 해당 시 불합격 처리[붙임1 참조]
- 지원서 접수 시 입력착오 등으로 인한 불이익이나 손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- 지원서 허위작성, 증빙서 위.변조 및 각 전형단계에서의 부정행위자에 대해서는 공무원 임용시험령 제51조(부정행위자등에 대한 조치)를 적용해 불합격처리하고, 향후 5년 간 입사지원을 제한함
- 채용관련 인사 청탁자는 ‘부정청탁금지법’ 등 관련 법령에 따라 처리할 예정이며, 당해시험 무효 및 합격을 취소하고 향후 5년간 당사 지원을 제한함
- 각종 증빙서류는 관계기관에 사실여부 확인 예정이며 모든 지원자는 조회에 필요한 개인정보제공에 동의하여야만 지원 가능
- 면접전형 시 지정된 신분증(주민등록증, 운전면허증 또는 여권 등)을 지참하여야 하며, 미지참 시 응시 불가
- 각 전형단계에서 부정행위가 사후 적발될 시 합격을 취소함
- 채용이후 부정입사(결격사유해당 등)가 확인되는 경우, 취업규칙 제 62조에 의거하여 해임될 수 있음
- 채용비리 발생 시에는 채용비리 피해자 구제 가이드라인에 따라 시험기회를 부여함  
[피해자 구제 가이드라인 : 붙임 5]
- 합격예정자 결정 단계부터 예비합격자를 운영함(채용예정인원의 2배수)
- 중복 및 유사한 질문이 많은 관계로 반드시 채용공고를 숙지하시고 기타 문의사항은 채용 홈페이지(FAQ)등 활용

## 인사관리규정 제11조

제11조 (신규채용자의 결격사유) 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산자(破産者)로서 복권되지 아니한 자
3. 금고(禁錮) 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
4. 금고(禁錮) 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 만료된 날로부터 2년을 경과 하지 아니한 자
5. 금고(禁錮) 이상의 형을 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간중에 있는 자
6. 징계(懲戒)에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 7의 2. 공무원 또는 「공공기관의 운영에 관한 법률」에서 정한 공공기관의 임직원으로 재직 중 직무와 관련하여 형법 제355조(횡령, 배임) 및 제356조(업무상의 횡령과 배임)에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
- 7의 3. 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄
  - 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄
- 7의 4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임 되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다.)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
8. 불량한 소행의 사실이 있는 자
9. 「병역법」 제76조에서 정한 병역의무 불이행자
10. 제10조의 규정에 따른 입사제출서류에 허위사실이 발견된 자
11. 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
12. (삭제)
13. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 사람
14. 공무원 또는 「공공기관의 운영에 관한 법률」에서 정한 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용 취소 처분을 받은 때로부터 5년이 지나지 아니한 자

[붙임 2]

# 이 력 서

<b>인적사항</b>	성명	한글		
		한자		
		영문		
	휴대전화			
	E-mail			
	생월일		월	일

※ 휴대전화로 모든 연락이 취해지니 정확히 기재

<b>병역사항</b>	<input type="checkbox"/> 군필 <input type="checkbox"/> 면제(여성 등)
-------------	---

<b>자격사항</b>	자격증명	발행기관	취득일(응시일)

※ 하기 내용의 경우 해당사항 없는 경우 공란으로 제출

<b>경력사항</b>	기간(YY.MM.DD)	직장명	직위	전직사유
	. . . ~ . . .			
	. . . ~ . . .			
	. . . ~ . . .			

※ 경력사항은 반드시 경력증명서로 경력기간 및 징계이력을 정확하게 확인이 가능한 사항만 기재

# 자 기 소 개 서

① 지원한 분야와 관련 업무를 수행한 경험 또는 경력 중 대표적인 것에 대해 기술해 주십시오.  
(700자 이하)

▶개인식별정보노출금지

(성명, 수험번호, 성별, 출신지역, 출신학교, 이전직장명, 가족관계등)

② 본인의 직업관에 대하여 설명하고, 남동발전이 그에 부합하는 이유와 남동발전에 입사하기 위하여 본인이 특별히 노력한 경험(학과목, 자격증 등)에 대하여 상세하게 기술해 주십시오.  
(어떻게 노력 했는지, 어떤 발전이 있었는지, 입사에 도움이 될 것이라고 생각하는 근거가 무엇인지 등)  
(700자 이하)

▶개인식별정보노출금지

(성명, 수험번호, 성별, 출신지역, 출신학교, 이전직장명, 가족관계등)

③ 당면한 문제를 해결하기 위해 시도했던 경험 중 원인을 철저히 규명하여 문제를 해결했던 사례에 대해 구체적으로 기술해 주십시오. 당시 문제가 되는 상황은 무엇이었으며, 어떠한 과정을 통해 원인을 규명하였는지, 그렇게 문제를 해결한 이유는 무엇이었는지 상세하게 기술해 주십시오.  
(700자 이하)

▶개인식별정보노출금지

(성명, 수험번호, 성별, 출신지역, 출신학교, 이전직장명, 가족관계등)

④ 귀하가 속한 조직 또는 집단에서 구성원들과 갈등이 발생했을 때, 이를 극복했던 경험을 당시 상황, 본인이 한 행동, 특별히 노력한 점, 노력의 결과, 느낀점 등을 구체적으로 기술해 주십시오.  
(700자 이하)

▶개인식별정보노출금지

(성명, 수험번호, 성별, 출신지역, 출신학교, 이전직장명, 가족관계등)

⑤ 남동발전 입사 후 업무를 수행함에 있어 가장 중요한 원칙과 사회생활을 함에 있어 가장 중요한 원칙은 각각 무엇이며, 그렇게 생각하는 이유를 본인의 가치관과 경험을 바탕으로 구체적으로 기술해주십시오. (700자 이하)

▶개인식별정보노출금지

(성명, 수험번호, 성별, 출신지역, 출신학교, 이전직장명, 가족관계등)



[붙임 3]

### 가. 채용불합격자이의신청서

접수번호	접수일자	처리기간	이의신청서를 접수한 날부터 7일
신청인	성명	수험번호	
	생년월일	휴대전화번호	
	전자우편주소		

이의신청 내용  
(구체적으로)

위와 같이 이의신청합니다.

년      월      일

신청인

(서명 또는 인)

한국남동발전(주) 사장 귀하

#### 이의신청 처리 예외 사유

- 1) 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
- 2) 시험출제, 평가관련자 개인정보, 지적재산권 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 3) 기타 상기 사유에 준하는 사항

[붙임 4]

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙[별지 제3호서식]

## 채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경 우 기재)		
반환청구서류		

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인

(서명 또는 인)

한국남동발전(주) 사장 귀하

### 공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

## 피해자 구제 가이드라인

◇ 피해자: 부정행위로 인하여 다음 채용단계 응시기회 제약을 받은 자

■ (피해자 특정 가능 시) 해당 직접피해자에게

피해 발생단계 바로 다음 채용단계 재응시 기회부여

\* 예: 면접결과 합격대상자로 포함되었으나, 점수조작 등으로 최종 탈락한 경우

- 서류단계피해 → 해당 피해자필기 응시기회부여
- 필기단계피해 → 해당 피해자면접 응시기회부여
- 최종면접단계피해 → 해당 피해자 즉시채용

■ (피해자 특정 불가 시) 피해자 그룹으로 특정이 가능한 피해자 그룹을 대상으로 부정행위 발생단계부터 제한경쟁 채용 실시

\* 예: 부정채용 사실자체는 확인되었으나, 응시자 개인별 피해여부에 대한 직접적인 관계 확인이 곤란하여 구체적인 피해자 특정이 곤란한 경우

- 서류단계피해 → 피해자그룹 서류시험 재실시
- 필기단계피해 → 피해자그룹 필기시험 재실시
- 최종면접단계피해 → 피해자그룹 면접 재실시

\* 단계별 피해자 구분이 어려운 경우 서류시험 재실시

【NCS 기반 채용 직무 설명 자료 : 6직급 간호사】

채용 분야	기술 담당원	분류 체계	대분류	보건/의료
			중분류	02 의료
			소분류	02 의료
			세분류	02 의료
능력 단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 임직원의 질병 및 외상 치료, 간호 업무 수행</li> <li>○ 사업장 보건관리자 업무 수행</li> </ul>			
직무 수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보건관리 법정 업무(산업안전보건법 시행령 제 17조)</li> <li>○ 의료법에 정한 간호사의 일반 업무(의료법 제 5조)</li> <li>○ 사업소 보건업무 운영 및 관리</li> </ul>			
필요 지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전문 의학, 의료 지식 및 진료 지식</li> <li>○ 임직원 건강증진 및 질병예방을 위한 건강관리 환경 개발</li> <li>○ 직원건강 상담을 위한 커뮤니케이션 능력</li> </ul>			
필요 기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전문 의학, 의료 및 진료 기술</li> <li>○ 직원 건강 상담을 위한 상담기술</li> </ul>			
직무 수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 임직원 요구 반영을 위한 개방적 . 협조적 태도</li> <li>○ 주인의식 및 책임감 있는 태도</li> <li>○ 성실성, 적극성, 솔선수범, 협력정신 등</li> </ul>			
직업 기초 능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 조직이해능력</li> </ul>			
참고	www.ncs.go.kr			