

## 국립중앙의료원 간호직 채용 시행계획 공고

공공의료의 중심인 국립중앙의료원에서는 투철한 소명의식과 전문성을 갖춘 직원을 아래와 같이 모집합니다.

2021년 10월 22일  
국립중앙의료원

### 1. 채용분야 및 응시자격

(단위 : 명)

분야	채용 인원	직무내용 및 응시자격
간호직 6급 (졸업 예정자)	128명	○ 병동, 특수부서 등 환자 간호 ○ 환경 및 물품관리, 환자안전 유지 활동, 교육 및 자기개발 ○ 3교대 간호업무 등
	응시 자격	· 2022년 2월 간호학과 졸업예정자*

\* 간호학과 기 졸업자, 간호사 면허 기 보유자는 본 채용분야에 해당하지 않습니다.

#### ※ 지원서 작성관련 필수 참고사항

##### ★ 국내·외 COVID-19의 상황에 따라 최종합격자 임용시기 조정가능

- ① 직무 상세 내용은 직무설명서를 참고하시기 바랍니다.
- ② 우리원은 **블라인드채용 적용기관**으로 입사지원서 및 자기소개서 등에 본인의 출신 학교·출신지역·가족관계·성별·연령·결혼여부·신앙·신체조건·사회적 신분 등 편견을 유발하는 요소를 기재하지 않도록 주의하여 주시기 바랍니다.
- ③ 필수응시자격에 부합하는 자격사항 또는 경력사항을 입사지원서에 미입력시, 불합격 처리됩니다.  
**토익성적(TOEIC)은 국내시행 공인성적(공고마감일 기준 유효기간 내)만 해당됩니다.**
- ④ 공고마감일 기준 정년퇴직 기준연령(만60세)에 도달한 자는 지원할 수 없습니다.
- ⑤ 남자인 경우, 공고마감일 기준 병역필 또는 면제자만 지원할 수 있습니다.(단, 임용예정일에 근무 가능한 전역예정자는 응시 가능)
- ⑥ 국가 보호 대상(각 전형 만점의 5% 또는 10%), 장애인(각 전형 만점의 5%)은 관계 법령 및 내규에 근거하여 우대하고(가점 적용), 가점사항이 중복되는 경우 지원자에게 유리한 가지만을 적용하여 중복 가산되지 않습니다. 또한 국가유공자법에 의거 보훈가점 합

격자의 비율을 선발예정인원의 30% 이하로 제한하고 있습니다.

- ⑦ 본 공고상의 채용분야를 포함하여, 현재 우리원에서 채용전형이 진행 중(공고~최종합격자 임용)인 모든 모집분야에 대한 **중복지원**은 불가합니다. 중복지원이 발생할 시 입사지원서 접수 마감일 또는 상기의 채용분야 게시 순서가 후순위(최신)인 모집분야 외의 응시사항은 응시자 개인의 의사에 따라 지원 포기한 것으로 간주합니다.
- ⑧ **최종제출 후에는 지원서 수정 또는 삭제가 불가**하오니 지원분야 착오, 기재내용 오타 등에 대한 충분한 확인·검토 후 최종 제출하여 주시기 바랍니다.
- ⑨ 「아동·청소년 성보호에 관한 법률 제56조(아동·청소년 관련기관 등에의 취업제한 등)」에 따른 성범죄 및 「아동복지법 제29조의3(아동관련기관의 취업제한 등)」에 따른 아동학대 관련 범죄경력 없는 자(의료법 제2조의 의료인 한정)만 지원할 수 있습니다.
- ⑩ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자 등의 취업제한)」, 우리원 인사규정 제19(결격사유)에 해당하지 않는 자만 지원할 수 있습니다.
- ⑪ 외국인의 경우 체류자격을 갖춘 자만 지원할 수 있습니다.
- ⑫ 응시자격 충족여부는 채용공고 마감일을 기준으로 정합니다.

#### ○ 임용절차

가. 최종 합격자는 우리원 간호부의 기본교육(이론 및 실습)을 반드시 이수 하여야 하며, 교육 평가 성적이 일정기준에 미달하는 경우 임용이 취소될 수 있습니다.

나. 최종 합격자는 **상기 교육 평가 결과에 따라 연중\* 순차적으로 임용 예정**이며, 대기기간 중 기관의 필요(결원 발생 등) 및 본인 희망여부에 따라 한시적으로 계약직 또는 단시간으로 근무할 수 있습니다.

\* '22.2.~'23.2.중 임용 예정이며, 증원·결원 등 내부사정에 따라 임용기간은 변동 가능함

다. 졸업예정자가 2021년도에 간호사 면허취득(2022년 초 발급)을 하지 못할 경우 임용 취소됩니다.

### 2. 보수 및 근무조건

○ 보수는 「국립중앙의료원 보수규정」에 따릅니다.

(단위 : 원)

직급	월 급여(1~30호봉) ※상여금 포함	수당
간호직 6급	3,035,000 ~ 4,605,000	연장근로수당 등은 별도 지급

※ 4대 사회보험 가입됩니다.

- 근무 시간은 「국립중앙의료원 복무규정」에 따릅니다.
- ※ 소속부서 상황 등 여건에 따라 근무시간이 조정될 수 있습니다. **(3교대 근무 등)**
- 일반직(사무행정직, 간호직, 보건의료직, 기술직, 약무직) 최초 임용계약은 1년이며, 재계약 임용 심사를 통과하는 경우 임용 기간은 정년까지입니다.
- ※ 최초 임용 후 3개월 동안 수습기간이 적용 됩니다.

### 3. 접수방법

- 원서 접수 기간 : '21. 10. 22. (금) ~ '21. 11. 6. (토)
- 원서 접수 방법 : 온라인 지원 (<https://nmc.recruiter.co.kr>)

### 4. 제출 서류 [면접 시 제출함]

#### ■ 나열된 순서대로 봉투에 넣고 밀봉하여, 면접 시 직접 제출

※ 봉투 겉면에 응시직렬-직급-분야, 응시번호 및 성명을 반드시 기재하여야 합니다.  
(예시 : 간호직 - 6급 - 간호부 간호사, 0000-000000, 홍길동)

- ① 장애인 입증서류(해당자에 한함)
- ② 국가 유공자 및 유족 입증 서류(해당자에 한함)
- ③ 국가시험 자격(면허)증 사본(해당자에 한함)
- ④ 취득 면허증(자격증) 사본(해당자에 한함)
  - 입사지원서 내 작성한 면허증(자격증) 제출 필수(예 : 컴퓨터활용능력, 워드프로세서 등)
- ⑤ 경력(재직)증명서 원본(해당자에 한함)
  - \* 면접 시 타 기관에 재직 중이어서 재직증명서를 제출한 자가 최종합격 하였을 경우, 퇴사일까지 명시된 경력증명서를 다시 제출하여야 합니다.
- ⑥ 대학(전문대학) 이상 졸업(예정)증명서 : 원본 각 1부
  - 전문대, 일반대, 편입 전·후, 석사, 박사 모두 해당
- ⑦ 대학(전문대학) 이상 전학년 성적증명서 : 원본 각 1부
  - 전문대, 일반대, 편입 전·후, 석사, 박사 모두 해당
  - \* 입사지원서 작성 시 성적을 기재한 전공 5과목은 형광펜 표기하여 제출
- ⑧ 외부 직업교육 수료증 : 각 1부(해당자에 한함)
- ⑨ 국내시행 공인영어능력성적표(토익) 성적표 사본(해당자에 한함, 공고마감일 기준 유효기간 내)

- ⑩ 비위면직자 등 경력 조회에 대한 동의서(공고문 첨부)
- ⑪ 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서(공고문 첨부)
- ⑫ 병역사항이 포함된 주민등록표 초본(병역사항이 있는 해당자에 한함)
- ⑬ 기타 응시자격 검증을 위한 추가자료

※ 최종학교 졸업(예정)증명서 및 성적증명서 등 제출서류는 입사지원서에 입력한 학교교육사항의 이수 여부 확인 등을 위한 자료로만 활용되며, **학교명 등의 정보는 면접전형 및 기타 심사과정에 일체 반영되지 않습니다.**

### 5. 채용일정 안내 및 합격자 발표

#### ○ 일정(안) 안내

구분	서류 접수	필기 시험	면접 전형	최종 합격자
내용	온라인 원서 접수	간호실무 전공시험, NCS 직업기초능력검사 및 인성검사 시행	발전가능성, 가치관, 품성 등 종합적 평가	개별 통보
일정	'21. 10. 22. (금) ~ '21. 11. 6. (토)	'21. 11. 27. (토) 14:00 서울특별시 서초구 서초고등학교	필기시험 합격자 대상 별도안내 예정	

- ※ 상기 일정 및 전형구성(안)은 우리원 내의 상황에 따라 변경될 수 있으며(\*조기 발표, 일시 및 장소 변경 등), 확정 또는 변경 일정은 전형해당자에 한하여 별도 안내할 수 있습니다.
- ※ 상기 채용전형에 결시할 경우 후속 전형 응시기회를 포기한 것으로 간주되며, 자동 불합격 처리합니다.

#### ○ 필기 시험

- 가. (간호실무 전공시험) 성인간호학 28문항, 기본간호학 6문항, 정신간호학 6문항(총 40문항, 40분)
- 나. (NCS 직업기초능력검사) 의사소통 능력, 문제해결 능력, 정보 능력 각 5문항(총 15문항, 20분)
- 다. (인성검사) 성취역량, 자기조절력, 조직적응력, 혁신역량, 도덕역량 등의 요소로 구성 (총 450문항, 50분)
  - ※ 인성검사의 구성문항 및 시간은 변동될 수 있습니다.
  - ※ 간호실무 전공시험 40점(100점 환산 기준) 미만자, 인성검사 종합등급 고위험군 및 부적합자에 해당하는 경우 불합격 처리됩니다.

## 6. 응시관련 주의사항

- 본 채용은 블라인드 공개채용으로 입사지원서 및 자기소개서 등에 본인의 **출신학교·출신지역·가족관계·성별·연령·결혼여부·신앙·신체조건·사회적 신분 등 편견을 유발하는 요소를 기재하지 않도록 주의하여 주시기 바랍니다.**

### [블라인드채용 준수 예시]

- 학교 이메일 계정(X) : apple@kknuc.ac.kr → apple@abc.com
- 학교 동아리 이름(X) : 봉사동아리 '다함께' 회장 → 봉사동아리 회장  
\* 동아리 이름을 통한 출신학교 유추 예방
- '안드로이드' 포럼 회원(X) → 핸드폰 소프트웨어 최적화 포럼 회원
- 경기도 학생기숙사 자치회 간사(X) → 00도 학생기숙사 자치회 간사
- 서울시청 시민위원(X) → 00시청 시민위원
- 교회 친구와(X) → 활동 중인 종교단체 친구와
- 장녀로서(X), 아들로써(X) → 자식으로서
- 여직원으로서(X), 친한 언니와(X) → 직원으로서, 지인과
- 여성리더 양성과정 수강(X) → 리더 양성과정 수강
- 퇴직 사유 : 임신(X) → 개인사정
- 의무군복무는 남성에만 해당되므로 사병으로 근무하였음이 표현되지 않도록  
"군복무 시절" 등 장교·부사관에도 해당될 수 있는 표현을 사용(장교·부사관은  
양성 모두 복무 가능)  
: 병장 제대 후(X), 행정병으로서(X), 사회복무요원 경험을 통해(X)

- 응시 희망자는 자격 요건 등이 적합한지를 정확히 판단하여 지원해 주시기 바랍니다. (간호학과 기 졸업자, 간호사 면허 기 보유자는 본 채용분야에 해당하지 않습니다.)
- 직무관련 전공과목은 **채용직무와 밀접한 관련이 있는 학부 교과목 중에서 채용 직무 설명자료를 참고하여 선정**
  - 2학점 미만 교과목, Pass/Fail 또는 대학원 취득학점, 직무관련 전공과목 외 일반 교양과목 등의 경우 작성 금지(평정 미반영)
- 입사지원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다. 제출된 서류상 기재된 내용이 사실과 다르거나 면허 취득 등의 자격 조건이 미달하는 경우 임용을 취소 할 수 있습니다.
  - 외국어시험 등 유효기간이 있는 자격증은 공고마감일 기준 유효기간 내의 자격증만 기재

- 교육이수 사항, 근무경력 등은 증빙서류를 제출할 수 있는 경우만 기재
- 응시자격 및 우대요건과 관련한 경력사항, 자격증 소지여부, 어학성적 등은 입사지원서 접수 마감일까지 취득 또는 재직 한 사실에 한하여 인정

- 논술고사, 면접 등 각 전형에 응시할 경우, 신분증(주민등록증, 여권(유효기간 내), 운전면허증, 주민등록증발급확인서, 장애인복지카드, 국가유공자증)을 소지하고 오시기 바랍니다.
  - 상기 종류 외는 신분증으로 인정하지 않으며, 신분증 미소지 시 응시 불가 (모바일 신분증, 신분증을 촬영한 사진, 신분증 사본은 인정 안됨)
  - 사진으로 촬영한 신분증은 인정하지 않음
  - 논술고사 등 시험 준비물은 개별 지침(논술고사 준비물 : 검정색 유성 볼펜)
  - 필기시험 준비물은 컴퓨터용싸인펜, 수정테이프, 기타필기구 지침
- 코로나19 정부방역지침 준수
  - 코로나19관련 정부방역지침을 준수하지 않을 경우 응시할 수 없습니다.

## 7. 기타 참고사항

- 본인이나 타인의 부당·위법한 행위 등에 의한 채용비리가 적발되거나, 기타 부정행위 방법으로 합격, 또는 국립중앙의료원 인사규정 제19조(결격사유)에 해당하는 사실이 확인될 경우 채용의 취소 또는 근로계약의 해지 등이 가능합니다. 아울러 채용비리 관계자에게는 위법사실에 대한 사법처리 등 추가적 불이익이 발생할 수 있습니다.
- 최종면접 합격자 통보 후 채용 신체검사 등을 통하여 부적합한 결격사유가 있을 경우 합격이 취소됩니다.
  - 채용 신체검사 결과 항목에 A·B형 간염, 홍역, 수두 항체 보유여부가 포함되어 있지 않은 경우, 항체 보유여부 및 예방접종 시행기록을 별도의 증빙자료(의무기록사본 또는 예방접종증명서 등)로 제출하여야 합니다. (제출대상 직군 : 의사직, 간호직, 약무직, 보건의료직, 업무지원직)
- 최종 합격자는 합격통보 시 지정된 일자까지 최종합격자 등록서류 제출을 완료해야하며, 지정받은 임용예정일에 입사 불가능한 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 최종 합격자가 임용을 포기하는 등의 사정으로 결원을 보충할 필요가 있을 때는 합격자 발표일로부터 12월 내에 추가합격자를 결정할 수 있습니다.
- 임용예정 직위에 대하여 지원자가 선발예정인원과 같거나 적은 경우 재공고

할 수 있으며, 모집인원에 미달하거나 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.

- 본 채용공고는 원내외 사정에 의하여 변경될 수 있고, 변경된 사항은 관련 시험일 7일 전까지 변경 공고하거나, 해당전형응시자에 한하여 개별 통보할 수 있습니다.
- 제출증빙서류에 주민번호가 기재되어있는 경우 뒷 7자리는 마스킹 처리하여 발급하신 후 제출하셔야 합니다.(단, 최종합격자 등록서류는 제외)
- 면접위원이 당해 시험과 관련하여 불공정한 행위를 할 우려가 있다고 인정할 만한 상당한 사유가 있을 때에는, 그 사실을 서면으로 소명하고 기피를 신청할 수 있습니다(양식 첨부).
- 불합격자는 최종합격자 발표일로부터 15일 이내에 이의신청서를 통해 이의신청을 할 수 있습니다(양식 첨부). 다만, 아래 사항에 해당될 경우에는 이의신청 처리 대상에서 제외됩니다.
  - 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
  - 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
  - 기타 상기 사유에 준하는 사항
- 제출한 서류는 채용 여부가 확정된 날로부터 14일 이내 반환 청구 시, 청구한 날로부터 14일 내 발송하여 드립니다. 팩스 또는 우편으로 서류 반환청구서를 보내시고 인사팀에 확인 연락 주시기 바랍니다.
  - 반환 청구 신청 방법 : FAX)02-2276-1836, 우편)국립중앙의료원 인사팀
  - 서류 반환 청구서 양식 : 별첨
  - 서류 반환 방법 : 직접 수령 또는 착불 등기우편
- 기타 자세한 사항은 국립중앙의료원 아래로 문의하시기 바랍니다.
  - 채용사이트 채용 Q&A : <https://hmc.recruiter.co.kr/bbs/appsite/qna/write>
  - 인사팀 채용담당자 ☎ 02-2276-2047 (평일 08:30~12:00, 13:00~17:30)

## 채용 직무설명자료

채용분야	지원분야		관련부서
	간호직 6급	간호사	간호부
<b>직무목적</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 간호 과정 수립 및 문제 해결을 통해 환자 건강 회복</li> </ul>		
<b>직무단위</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 입원환자간호</li> </ul>		
<b>주요업무</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 입원환자간호</li> <li>• 병동환경 및 물품정리</li> <li>• 환자안전유지 활동</li> <li>• 교육 및 자기개발</li> <li>• 기타 추가업무</li> </ul>		
<b>필요지식 및 기술</b>	<p>[입원환자 간호]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 간호사정, 진단, 계획, 수행, 평가 등 간호과정</li> <li>• 전문 간호영역의 간호행위(투약간호, 응급간호, 수혈간호, 수술 전·후 간호, 시술 및 검사 전후 간호)</li> <li>• 낙상예방활동, 욕창예방활동 등 기본간호</li> <li>• 지침에 따른 표준화된 간호제공</li> <li>• 환자의 입원, 퇴원, 전출, 전입관련 업무</li> <li>• 제공된 일체의 간호수행에 대한 간호기록</li> <li>• 간호업무 인수인계</li> </ul> <p>[병동환경 및 물품관리]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 입원환자의 안전한 환경조성</li> <li>• 비품 및 물품관리</li> <li>• 소독 물품 유효기간 관리 및 중앙공급실에 소독 의뢰</li> <li>• 의료 소모품 청구 및 유효기간 관리</li> <li>• 보호자 및 방문객 관리</li> </ul> <p>[환자안전유지 활동]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 약물은 지정된 보관 장소에 보관</li> <li>• 마약류 저장시설 점검부 관리(수간호사 부재 시)</li> <li>• 화재예방을 위한 화재발생 시 대응 시나리오 숙지</li> <li>• 개인정보보호를 위한 환자의 정보 누출 금지</li> <li>• 감염예방을 위한 손 씻기 등 감염관리</li> <li>• QI 등 간호의 질을 향상시키기 위한 활동 참여</li> </ul> <p>[교육 및 자기개발]</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 간호사 직무교육 참석</li> <li>• 신규 간호사, 간호조무사, 보조인력 및 학생간호사 교육</li> <li>• 환자 및 보호자 교육</li> <li>• 직원 필수교육, 소양교육, 특성화교육, 법정교육 참석</li> <li>• 간호사 보수교육 이수</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>간호연구 및 자기개발 [기타 추가업무]</li> <li>수간호사 부재 시 수간호사 업무대행 및 환자 관리</li> </ul>
직무 수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>원칙준수: 병원의 운영 원칙, 제반 규정 등을 명확히 이해하고, 업무수행 시 항상 이를 실천</li> <li>문제해결: 문제발생 시 정확한 이해와 상황을 판단하고, 관련 절차를 준수하여 순발력 있고 융통성 있게 문제를 해결</li> <li>전문성: 담당 업무에 요구되는 전문적인 지식/기술을 숙지하고, 이를 활용하여 효과적으로 업무를 수행</li> </ul>
자격사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>(필수)간호사 면허증</li> <li>종합병원 경력 1년 이상인 간호사</li> <li>수술실 경력간호사 우대</li> <li>인공신장실 경력간호사 우대</li> <li>정신보건간호사 자격증 소지자 우대</li> </ul>
기초능력	<ul style="list-style-type: none"> <li>의사소통능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 기술능력, 조직이해능력, 직업윤리</li> </ul>

■ 아동복지법 시행규칙 [별지 제12호의5서식] <개정 2019. 6. 12.>

## 성범죄 경력 및 아동학대관련범죄 전력 조회 동의서

대상자	성 명(외국인의 경우 영문명)
	주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호/국적)
	연락처(휴대전화 등)

본인은 **의료기관**의 취업(예정)자 또는 노무 제공(예정)자로서 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 따른 성범죄 경력 조회와 「아동복지법」 제29조의3 및 같은 법 시행령 제26조의5에 따른 아동학대관련범죄 전력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동의자

(서명 또는 인)

서울중부경찰서장 귀하

### 유의사항

- 개인정보 수집항목: 성명, 주민등록번호(외국인의 경우 외국인등록번호 및 국적, 외국인등록번호가 없는 경우 생년월일 및 여권번호)
- 개인정보 제공 거부에 따른 제한사항: 개인정보 제공 동의를 거부하는 경우에는 취업에 제한을 받을 수 있습니다.
- 개인정보의 수집·이용 목적: 수집된 개인정보는 성범죄 경력 조회 요청, 아동학대관련범죄 전력 조회 요청 등을 위하여 사용됩니다.
- 동의자가 2명 이상일 경우에는 뒤쪽에 일괄하여 작성할 수 있습니다.

210mm×297mm[백상지(80g/㎡) 또는 중질지(80g/㎡)]

# 비위면직자 등 경력 조회에 대한 동의서

성 명 :

주민등록번호 :

전화번호 :

상기인 본인은 국립중앙의료원 취업자(취업예정자)로서, 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등 경력 조회에 동의합니다.

년 월 일

동 의 자 : (인)

면접심사위원 제척·회피 신청서(면접대상자용)		
신청인	성 명	(생년월일 : )
	주 소	(☎ : )
	지원분야	
제척	대상위원	
	사유 (해당란에 √ 표시)	<input type="checkbox"/> 면접위원과 배우자 또는 사촌 이내의 혈족·인척 관계인 경우 <input type="checkbox"/> 동일학교 및 학과에서 재학기간이 겹치거나, 지도교수가 같은 경우 <input type="checkbox"/> 면접위원이 학교교수이거나 논문 지도교수인 경우 <input type="checkbox"/> 전·현 직장의 동일부서(과)에서 근무기간이 겹치는 경우 (직근 상·하급 관계 등) <input type="checkbox"/> 기타 <b>직접적 이해관계</b> 가 있다고 인정되는 경우(이하 기술) ( )
회피	대상위원	
	사유	<input type="checkbox"/> <b>간접적 이해관계</b> 등으로 인해 불공평한 평정이 염려될 경우(이하 기술) ( )
공정한 채용 진행을 위해 위와 같이 제척·회피를 신청합니다. 년 월 일 신청인 (서명 또는 날인) 국립중앙의료원장 귀하		
구비서류	상기 사유에 대한 증명자료(신청서 제출일로부터 3일 이내 인사팀 접수)	

[별첨]

[별첨]

## 채용 결과 이의 신청서

공고 번호		지원 분야, 응시 번호	
성 명		이메일 주소	
생년월일		휴대폰 번호	
이의 단계	서류 전형 [ ], 필기 전형 [ ], 논술 고사 [ ], 면접 전형 [ ]		
사실 관계	일시, 장소, 대상, 상황 등을 구체적으로 작성하여 주시기 바랍니다.		
이의 신청 사유	이의 신청 사유(이유, 근거)를 6하 원칙에 의거하여 명확히 기재하여 주시기 바랍니다.		
관련 근거 혹은 증빙자료	(별첨 가능)		

상기 내용에 거짓이 없음을 확인하며, 채용 결과에 대한 이의를 신청합니다.

년 월 일

신청인 (서명 또는 인)

국립중앙의료원장 귀하

### 유의 사항

1. 채용 전형 불합격과 관련한 이의 신청 사항만 작성하시기 바랍니다.
2. 내용 작성 시, 육하원칙에 의해 사실 관계를 명확히 기재하시기 바랍니다.
3. 회신은 상기에 기재된 메일 또는 연락처를 통해 시행하며, 사실관계 확인 기간에 따라 답변이 늦어질 수 있습니다.
4. 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항, 타인의 합격 사실에 대한 이의 신청, 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 사항에 대해서는 답변되지 않습니다.

“채용서류 반환청구서”는 면접 시 제출하는 서류가 아닙니다. (자세한 사항은 공고문 주의사항 참조)

[별첨]

## 채용서류 반환청구서

접수번호		접수일자
청구인	성명	응시분야/수험번호
주 소		
반환장소 (주소와 다른 경우 기재)		
반환청구서류		
반환 방법	직접 수령 [ ], 착불 등기 우편 [ ] - O/X 표시	

「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조 및 같은 법 시행령 제2조 및 제4조에 따라 위와 같이 채용서류의 반환을 청구합니다.

년 월 일

청구인 (서명 또는 인)

국립중앙의료원장 귀하

### 공지사항

1. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제1항에 따라 신청인이 채용서류의 반환을 요청하면 해당 사업장은 14일 이내에 반환요구서류를 발송하도록 하고 있습니다.
2. 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행령」 제2조제2항에 따라 반환요구서류는 특수취급우편물을 통해서 전달받거나, 사업장으로부터 직접 전달받을 수 있습니다.
3. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조제5항 및 같은 법 시행령 제5조제2항에 따라 채용서류의 반환에 드는 비용을 청구인이 부담할 수 있습니다.

